

Huishoudelijk Reglement O.S.V. DEURNE

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	1
Artikel 1 Lidmaatschap	2
1. Leden	2
2. Definities.....	2
3. Beëindiging lidmaatschap, vervallen van titels.....	2
4. Minimumleeftijd	2
5. Medische keuring	2
6. Aanmelding sportbond	3
7. Registratie	3
8. Gedragsregels	3
9. Schade.....	3
Artikel 2 Contributie	3
1. Tarieven	3
2. Betaling	4
Artikel 3 Sancties	4
1. Algemeen.....	4
2. Tuchtreglement en -commissie	4
3. Bevoegdheid	4
4. Straffen	5
5. Schorsing.....	5
6. Royement.....	5
7. Beroep	5
Artikel 4 Bestuur	5
Artikel 5 Vergaderingen bestuur.....	5
Artikel 6 Aftreden bestuur	6
Artikel 7 Voorzitter.....	6
Artikel 8 Secretaris.....	6
Artikel 9 Penningmeester	6
Artikel 10 Vicevoorzitter	7
Artikel 11 Overige bestuursleden	7
Artikel 12 Besluitvorming	7
Artikel 13 Commissies.....	7
Artikel 14 Wijziging Huishoudelijk Reglement.....	7
Artikel 15 Slotartikel	7
Colofon	7

Huishoudelijk Reglement O.S.V. DEURNE

Artikel 1 Lidmaatschap

1. Leden

De vereniging kent:

Leden, waaronder

- Junior leden;
- Rustende leden;
- Leden van verdienste;
- Ereleden;

Alsook: Vrienden van OSV Deurne;

2. Definities

- Leden zijn natuurlijke personen die conform de statuten zijn toegelaten tot het lidmaatschap.
- Junior leden zijn leden die de leeftijd van 18 jaar nog niet hebben bereikt.
- Rustende leden zijn natuurlijke personen die niet (meer) deelnemen aan de opleidingen en/of activiteiten van OSV Deurne, maar wel lid willen blijven van de NOB.
- Een lid van verdienste is een natuurlijk persoon, die zich voor de vereniging bijzonder verdienstelijk heeft gemaakt. De titel lid van verdienste wordt verleend door een besluit van het bestuur.
- Een erelid is een natuurlijk persoon, die zich jegens de vereniging op bijzonder eervolle wijze onderscheiden heeft. De titel erelid wordt verleend door een op voordracht van het verenigingsbestuur door de ledenraad genomen besluit.
- Vrienden van OSV Deurne zijn natuurlijke personen die niet duiken, maar zich wel verbonden voelen met de vereniging. Zij kunnen deelnemen aan de activiteiten van OSV Deurne, met uitzondering van duikactiviteiten. Omdat zij niet duiken is de verplichting tot lidmaatschap van de NOB voor hen niet van toepassing.

3. Beëindiging lidmaatschap, vervallen van titels

Ieder die het lidmaatschap van OSV Deurne wil beëindigen moet dit - met inachtneming van het bepaalde in artikel 7 lid 3 van de statuten - schriftelijk of via digitale communicatie doorgeven aan het secretariaat van de vereniging.

Het lidmaatschap kan tevens worden beëindigd door de bepalingen in artikel 7 van de statuten.

De titels lid van verdienste en erelid vervallen door:

- a. overlijden;
- b. opzegging aan het verenigingsbestuur;
- c. roeyement door de ALV;

4. Minimumleeftijd

De minimumleeftijd van de leden is vastgesteld op 14 jaar.

5. Medische keuring

De leden zijn verplicht zich periodiek medisch te laten keuren volgens de normen die hiervoor door de NOB gesteld zijn. Leden die geen geldig keuringsbewijs of eigenverklaring hebben mogen wel deelnemen aan zwembadtrainingen, maar niet aan door de vereniging georganiseerde buitenwateractiviteiten.

Huishoudelijk Reglement O.S.V. DEURNE

6. Aanmelding sportbond

Het bestuur draagt er zorg voor dat degenen die als lid tot de vereniging wensen te worden toegelaten, worden aangemeld bij de sportbond.

7. Registratie

Het bestuur houdt een register bij waarin persoonsgegevens van de leden zijn opgenomen, een en ander op een door de sportbond aan te geven wijze. Leden dienen wijzigingen in hun gegevens door te geven aan het secretariaat van de vereniging.

8. Gedragsregels

Van de leden wordt verwacht dat ze de statuten, de reglementen en de besluiten van organen van deze vereniging naleven. Van de leden wordt voorts verwacht dat ze zich jegens elkaar en de vereniging gedragen naar hetgeen door redelijkheid en billijkheid wordt gevorderd en de belangen van de vereniging niet te schaden.

De leden zijn tevens gehouden de statuten, de wedstrijdbepalingen, de richtlijnen voor veilig duiken en de reglementen van de sportbond, de besluiten van een orgaan van de sportbond, alsmede de van toepassing verklaarde wet- en regelgeving na te leven.

9. Schade

Schade door leden aan de vereniging berokkend door onvoorzichtigheid, nalatigheid of moedwil, moet door hen worden vergoed door betaling van een schadevergoeding. Deze schadevergoeding wordt door het bestuur voor ieder geval afzonderlijk vastgesteld.

Het vastgestelde bedrag moet binnen twee weken worden voldaan aan de penningmeester. Op verzoek kan het bestuur een andere betalingsregeling treffen.

Is men na afloop van de afgesproken betalingstermijn nog in gebreke gebleven, dan kan de penningmeester het lid ter opzegging voordragen aan het bestuur. Deze opzegging houdt niet in dat het lid van zijn betalingsverplichting wordt ontheven.

Artikel 2 Contributie

1. Tarieven

De contributieregeling kent 5 tarieven, te weten:

a. leden en leden van verdienste.

Leden en leden van verdienste betalen de vastgestelde contributie.

b. juniorleden.

Juniorleden betalen de vastgestelde contributie met inachtneming van het jeugd tarief voor lidmaatschap van de NOB.

c. rustende leden en Vrienden van OSV Deurne:

Rustende leden en Vrienden van OSV Deurne betalen de helft van de voor de leden vastgestelde contributie

d. ereleden: degene aan wie het predicaat erelid voor 1 januari 2012 is verleend, is vrijgesteld van het betalen van verenigingscontributie. De door de vereniging verplicht aan de N.O.B. te betalen bondscontributie zal wel aan deze ereleden worden doorberekend.

Huishoudelijk Reglement O.S.V. DEURNE

e. ereleden: degene aan wie het predicaat erelid verleend is na 1 januari 2012, is niet vrijgesteld van het betalen van verenigingscontributie. Vanaf 1 januari 2012 wordt bij het toekennen van het predicaat erelid een aandenken uitgereikt.

De hoogte van de contributie wordt op de algemene ledenvergadering vastgesteld

2. Betaling

De contributie wordt iedere maand per automatisch incasso geïnd .

Het bestuur heeft de bevoegdheid het lidmaatschap namens de vereniging op te zeggen als na herhaalde schriftelijke aanmaning niet aan alle geldelijke verplichtingen is voldaan.

Artikel 3 Sancties

1. Algemeen

a. In het algemeen zal strafbaar zijn zodanig handelen of nalaten dat in strijd is met de wet- en regelgeving, dan wel met de statuten, de reglementen en/of de besluiten van de organen van de vereniging, waardoor de belangen van de vereniging worden geschaad.

b. Tevens zal strafbaar zijn zodanig handelen of nalaten dat in strijd is met de wet- en regelgeving, alsmede met de statuten, de wedstrijdbepalingen, de richtlijnen, de reglementen en/of de besluiten van organen van de sportbond of waardoor de belangen van de sportbond, dan wel van de duiksport in het algemeen worden geschaad.

2. Tuchtreglement en-commissie

Indien de algemene vergadering een Tuchtreglement heeft vastgesteld, geschiedt de behandeling van overtredingen met inachtneming van het bepaalde in het Tuchtreglement en geschiedt de beoordeling en bestraffing van overtredingen door de organen, die in het Tuchtreglement daartoe zijn aangewezen.

Geschiedt de behandeling door een tuchtcommissie en door een commissie van beroep dan zijn deze als organen van de vereniging te beschouwen.

Toelichting

Voor een model van het Tuchtreglement voor een sportvereniging zij verwezen naar de bijlage bij het Hoofdstuk Tuchtrecht van het Praktijkboek voor de Sportbestuurder.

3. Bevoegdheid

a. Daargelaten de bevoegdheid van de sportbond om overtredingen, als bedoeld in het eerste lid, onder b. te bestraffen, is het bestuur bevoegd om overtredingen te bestraffen, tenzij het Tuchtreglement een ander orgaan aanwijst.

b. Indien in een Tuchtreglement geen ander orgaan wordt aangewezen, kan een lid van een opgelegde straf in beroep gaan bij de algemene vergadering, met inachtneming van het in het Tuchtreglement of anders van het in het zevende lid, van dit artikel bepaalde.

Toelichting

3. a. Het Tuchtreglement kan bepalen dat de vereniging een tuchtcommissie heeft die bevoegd is overtredingen te bestraffen.

Huishoudelijk Reglement O.S.V. DEURNE

b. Het Tuchtreglement kan bepalen dat de vereniging een commissie van beroep kent. In dat geval kan de betrokkene van een opgelegde straf niet bij de algemene vergadering maar bij de commissie van beroep in beroep gaan.

4. Straffen

In geval van een overtreding, als bedoeld in het eerste lid onder a. kunnen de volgende straffen worden opgelegd:

- a. berisping
- b. boete tot een maximum van 45 euro
- c. schorsing
- d. royement (ontzetting uit het lidmaatschap).

5. Schorsing

Een schorsing kan ten hoogste voor de duur van één jaar worden opgelegd. Gedurende de periode dat een lid is geschorst, kunnen de aan het lidmaatschap verbonden rechten niet worden uitgeoefend, met uitzondering van het recht om in beroep te gaan.

6. Royement

a. Royement kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.

b. Nadat het bestuur tot royement heeft besloten, wordt de betrokkene zo spoedig mogelijk door middel van een brief met bericht van ontvangst met opgave der reden(en) van het besluit in kennis gesteld.

7. Beroep

a. Tegen een door de vereniging opgelegde schorsing of royement kan de betrokkene binnen een maand na ontvangst van deze kennisgeving van het bestuur in beroep gaan. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.

b. Tegen de overige door het bestuur van de vereniging opgelegde straffen staat geen beroep open.

Artikel 4 Bestuur

1. Het dagelijks bestuur bestaat uit tenminste voorzitter, secretaris en penningmeester.

2. Het dagelijks bestuur regelt de dagelijkse gang van zaken en neemt in spoedeisende zaken beslissingen. Zij is daarvan verantwoording schuldig aan het algemeen bestuur.

3. Eventueel kan een vierde lid benoemd worden: een vicevoorzitter.

4. Een combinatie secretaris/penningmeester is mogelijk evenals de combinatie secretaris/vicevoorzitter.

Artikel 5 Vergaderingen bestuur

1. Het algemeen bestuur vergadert ten minste 6x per jaar, tenzij er geen agendapunten zijn.

2. Er kan vergaderd worden als toevallig alle bestuursleden bij elkaar zijn.

3. Bij spoed kunnen bestuursleden door het dagelijks bestuur (via digitale communicatie of telefonisch, per e-mail of fax) geraadpleegd worden, op de eerstvolgende algemene bestuursvergadering wordt nader gerapporteerd.

Huishoudelijk Reglement O.S.V. DEURNE

Artikel 6 Aftreden bestuur

1. Bestuursleden worden voor een periode van 3 jaar benoemd door de algemene ledenvergadering.
2. Door het bestuur wordt een rooster van aftreden gemaakt, waarbij erop wordt toegezien dat steeds voldoende ingewerkte bestuursleden deel uitmaken van het bestuur.

Artikel 7 Voorzitter

De voorzitter leidt de bestuursvergaderingen en alle bijeenkomsten waarvoor geen leider is aangewezen. Bij zijn/haar afwezigheid vervangt de eventueel benoemde vicevoorzitter en bij diens afwezigheid een van de andere bestuursleden. De voorzitter stelt samen met de secretaris de agenda voor de bestuursvergadering vast.

Artikel 8 Secretaris

1. De secretaris voert de correspondentie van de vereniging en maakt notulen van de bestuursvergaderingen en de algemene ledenvergadering (of: is verantwoordelijk voor het maken van de notulen).
2. De notulen van de algemene ledenvergadering worden (bij voorkeur digitaal) verstuurd aan de leden van de vereniging. De notulen van de bestuursvergaderingen en die van de algemene ledenvergadering worden na vaststelling door respectievelijk het bestuur en de algemene ledenvergadering, door secretaris en voorzitter (digitaal) ondertekend.
3. Elk jaar maakt de secretaris een jaarverslag. Hij/zij verricht overige administratieve werkzaamheden en draagt zorg voor het archief.

Artikel 9 Penningmeester

1. De penningmeester is belast met het geldelijk beheer. Hij/zij legt hiervan jaarlijks rekening en verantwoording af. Jaarlijks wordt een exploitatierekening en balans gemaakt. Een door de algemene ledenvergadering benoemde kascommissie controleert jaarlijks de financiën. Decharge van de penningmeester gebeurt, na goedkeuring door de algemene ledenvergadering, door ondertekening van de boeken door de kascommissie en de voorzitter.
2. Zes maanden na vaststelling van de exploitatierekening en balans kan een tussenstand van de financiën, op verzoek van het dagelijks bestuur, opgemaakt worden. Deze halfjaarlijkse rapportage kan door de leden desgevraagd worden ingezien.
3. Het opnemen van meer dan 1000,- euro per kwartaal aan kasgeld, en het doen van niet gebudgetteerde betalingen van meer dan 1000,- euro gebeurt altijd door de penningmeester en een van de andere bestuursleden.
4. Indien de penningmeester wil aftreden is hij verplicht de kascommissie in staat te stellen zijn beheer te controleren. Eerst na akkoordbevinden door de kascommissie en nadat hij alle in zijn bezit zijnde eigendommen van de vereniging aan de voorzitter heeft overgedragen, wordt de penningmeester van zijn verantwoordelijkheden ontheven.
5. Negatieve afwijkingen van, c.q. negatieve aanvullingen op de begroting die zich na het vaststellen in de jaarvergadering voordoen in de loop van het verenigingsjaar, dienen door het bestuur ter goedkeuring te

Huishoudelijk Reglement O.S.V. DEURNE

worden voorgelegd aan de algemene ledenvergadering indien deze afwijking of aanvulling de betreffende begrotingspost met meer dan 25% overschrijdt. Bij kleinere afwijkingen beslist het bestuur.

Artikel 10 Vicevoorzitter

De eventueel benoemde vicevoorzitter vervangt de voorzitter bij diens afwezigheid en kan een aantal taken van de voorzitter op zich nemen.

Artikel 11 Overige bestuursleden

De overige bestuursleden staan de leden van het dagelijks bestuur terzijde en zijn verplicht zo nodig hun werkzaamheden over te nemen.

Artikel 12 Besluitvorming

1. Besluitvorming gebeurt bij gewone meerderheid, als de stemmen staken geeft de stem van de voorzitter de doorslag, behalve in de gevallen waar de statuten een andere meerderheid voorschrijven.

Artikel 13 Commissies

1. Het algemeen bestuur kan commissies benoemen voor bepaalde taken. Een beschrijving van de taken bevoegdheden van elke commissie kan aan dit HR worden toegevoegd.

Artikel 14 Wijziging Huishoudelijk Reglement

1. Wijzigingen in het Huishoudelijk Reglement worden vastgesteld door de algemene ledenvergadering met een gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige leden. Voorstellen tot wijziging gaan uit van het bestuur of tenminste 10% van de leden.

Artikel 15 Slotartikel

1. In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het algemeen bestuur.
2. Leden kunnen over dergelijke besluiten altijd overleg plegen met het bestuur
3. Conform de statuten kunnen leden een algemene ledenvergadering bijeen roepen als ze een dergelijk besluit met andere leden willen bespreken.

Colofon

Dit huishoudelijk reglement werd vastgesteld tijdens de ALV op 20 juni 2022.